МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НАДТЕРЕЧНЫЙ ДОМ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКОГО ТУРИЗМА И ЭКСКУРСИЙ»

РАССМОТРЕНО
Педагогическим советом
МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТ и Э»

Протокол от «25» 08 2026 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТ и Э»
_____Кадиева Т.С.

Приказ от «28» 08 2026 г № 8

УЧТЕНО МНЕНИЕ
Родительского комитета
МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТ и Э»
Протокол от «27» 08 2026 г. № 1

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00D485B8190634ABE9EA2C314F0398EE46
Владелец: Кадиева Тоита Сайдиевна
Действителен: с 09.10.2025 до 02.01.2027

ПОРЯДОК
ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ МБУ ДО «НАДТЕРЕЧНЫЙ ДДЮТ и Э»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТ и Э» (далее — Порядок) регулирует порядок возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТ и Э» (далее — Учреждение), обучающимися и их родителями (законными представителями).

1.2. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом Учреждения.

1.3. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в действующей редакции;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» в действующей редакции;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в действующей редакции;
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- нормативными правовыми актами Чеченской Республики;
- Уставом МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТ и Э»;

1.4. Настоящий Порядок применяется при реализации дополнительных общеобразовательных программ, в том числе дополнительных общеразвивающих программ.

1.5. Образовательные отношения возникают между Учреждением и обучающимся в связи с приемом обучающегося на обучение в Учреждение.

1.6. В случае обучения несовершеннолетнего образовательные отношения осуществляются с участием его родителей (законных представителей) в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.7. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании, возникают у лица, принятого на обучение в Учреждение, с даты, указанной в распорядительном акте о приеме (зачислении) на обучение.

2. Основания возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт директора Учреждения о приеме (зачислении) лица на обучение.

2.2. Прием на обучение осуществляется при наличии свободных мест и в соответствии с установленным Учреждением порядком приема.

2.3. Основанием для приема на обучение является:

- заявление обучающегося;
- заявление родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося;
- наличие свободных мест;
- соответствие обучающегося установленным требованиям к освоению соответствующей дополнительной общеобразовательной программы;
- иные документы, если их предоставление предусмотрено законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами Учреждения.

2.4. Содержание, срок освоения и иные условия обучения определяются соответствующей дополнительной общеобразовательной программой.

2.5. При приеме на обучение Учреждение обязано ознакомить обучающегося и его родителей (законных представителей) с:

- Уставом Учреждения;

- лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- дополнительной общеобразовательной программой;
- настоящим Порядком;
- правилами внутреннего распорядка обучающихся;
- иными локальными нормативными актами, регулирующими образовательные отношения.

2.6. Факт ознакомления с документами, указанными в пункте 2.5 настоящего Порядка, фиксируется в порядке, установленном Учреждением.

3. Оформление возникновения образовательных отношений

3.1. После принятия решения о приеме на обучение директор Учреждения издает приказ о зачислении обучающегося.

3.2. В приказе о зачислении указываются:

- фамилия, имя, отчество обучающегося;
- дата рождения;
- наименование дополнительной общеобразовательной программы;
- направленность программы;
- наименование объединения;
- учебная группа;
- срок обучения;
- дата начала обучения;
- основание для зачисления.

3.3. После издания приказа сведения об обучающемся вносятся в соответствующие документы учета Учреждения.

3.4. При зачислении несовершеннолетнего обучающегося Учреждение получает необходимые сведения от его родителей (законных представителей) в объеме, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.5. Образовательные отношения считаются возникшими с даты, установленной приказом о зачислении.

4. Договор об образовании

4.1. При необходимости образовательные отношения могут оформляться договором об образовании.

4.2. Договор об образовании заключается в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.3. При реализации дополнительных образовательных программ на платной основе договор об оказании платных образовательных услуг заключается в обязательном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. В договоре определяются основные характеристики обучения, права и обязанности сторон, стоимость образовательных услуг при их оказании на платной основе и иные условия, предусмотренные законодательством.

4.5. Условия договора не могут противоречить законодательству Российской Федерации и локальным нормативным актам Учреждения.

5. Изменение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения могут быть изменены в связи с изменением условий получения обучающимся образования.

5.2. Изменение образовательных отношений может осуществляться в следующих случаях:

- перевод обучающегося на другую дополнительную общеобразовательную программу;
- перевод в другое объединение или учебную группу;
- изменение формы обучения, если такая форма предусмотрена;
- изменение условий реализации образовательной программы;
- изменение иных условий обучения в случаях, предусмотренных законодательством и локальными актами Учреждения.

5.3. Изменение образовательных отношений осуществляется на основании распорядительного акта директора Учреждения.

5.4. В случаях, когда изменение условий обучения требует изменения договора об образовании, соответствующие изменения оформляются в установленном законодательством порядке.

5.5. Обучающийся и его родители (законные представители) уведомляются об изменении условий обучения в порядке, установленном Учреждением.

6. Приостановление образовательных отношений

6.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения, дополнительной общеобразовательной программой и настоящим Порядком.

6.2. Приостановление образовательных отношений не влечет прекращения статуса обучающегося, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6.3. Основаниями для временного приостановления участия обучающегося в образовательном процессе могут являться:

- заявление обучающегося или его родителя (законного представителя);
- временная невозможность посещения занятий по состоянию здоровья;
- временное отсутствие по семейным обстоятельствам;
- участие в образовательных, спортивных, творческих, конкурсных и иных мероприятиях;
- иные уважительные причины.

6.4. Приостановление образовательных отношений по заявлению осуществляется на основании заявления обучающегося либо его родителя (законного представителя) и оформляется приказом директора Учреждения, если необходимость издания приказа обусловлена характером приостановления.

6.5. В заявлении указываются причина и предполагаемый период отсутствия.

6.6. При временном отсутствии обучающегося по уважительной причине за ним может сохраняться место в учебной группе, если это позволяет организовать образовательный процесс и не противоречит установленному порядку комплектования групп.

6.7. Приостановление образовательных отношений не должно использоваться как мера дисциплинарного взыскания, если иное прямо не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

7. Возобновление образовательных отношений после приостановления

7.1. После окончания периода приостановления образовательные отношения возобновляются в порядке, установленном Учреждением.

7.2. Обучающийся или его родитель (законный представитель) при необходимости уведомляет Учреждение о готовности продолжить обучение.

7.3. При возможности продолжения обучения по ранее осваиваемой дополнительной общеобразовательной программе обучающийся продолжает обучение в соответствующей учебной группе.

7.4. Если за период отсутствия произошли изменения в структуре или содержании программы, расписании либо комплектовании групп, администрация Учреждения определяет возможный порядок дальнейшего обучения с учетом интересов обучающегося.

7.5. При необходимости возобновление образовательных отношений оформляется приказом директора Учреждения.

8. Прекращение образовательных отношений

8.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения.

8.2. Образовательные отношения могут быть прекращены:

8.2.1. в связи с завершением обучения по дополнительной общеобразовательной программе;

8.2.2. досрочно по инициативе обучающегося или его родителя (законного представителя);

8.2.3. досрочно по инициативе Учреждения в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

8.2.4. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или его родителей (законных представителей) и Учреждения;

8.2.5. по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

8.3. Прекращение образовательных отношений оформляется распорядительным актом директора Учреждения об отчислении обучающегося.

9. Прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей

9.1. Обучающийся или его родитель (законный представитель) вправе досрочно прекратить образовательные отношения.

9.2. Для прекращения образовательных отношений подается письменное заявление.

9.3. В заявлении указываются:

- фамилия, имя, отчество обучающегося;
- дата рождения;
- наименование дополнительной общеобразовательной программы;
- наименование объединения;
- просьба о прекращении образовательных отношений;
- дата прекращения обучения;
- дата заявления;
- подпись заявителя.

9.4. На основании заявления директор Учреждения издает приказ об отчислении обучающегося.

9.5. Для несовершеннолетнего обучающегося заявление подает родитель (законный представитель), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

10. Прекращение образовательных отношений по инициативе Учреждения

10.1. Прекращение образовательных отношений по инициативе Учреждения допускается только в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

10.2. При рассмотрении вопроса о прекращении образовательных отношений учитываются права и законные интересы обучающегося.

10.3. Решение о прекращении образовательных отношений принимает директор Учреждения.

10.4. Прекращение образовательных отношений оформляется приказом директора.

10.5. Не допускается произвольное прекращение образовательных отношений по основаниям, не предусмотренным законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения и настоящим Порядком.

11. Прекращение образовательных отношений в связи с завершением обучения

11.1. При завершении обучающимся освоения дополнительной общеобразовательной программы образовательные отношения прекращаются в связи с завершением обучения.

11.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является завершение установленного программой срока обучения.

11.3. Отчисление оформляется приказом директора Учреждения.

11.4. Обучающийся, завершивший обучение по одной дополнительной общеобразовательной программе, вправе продолжить обучение в Учреждении по другой программе при наличии свободных мест и в установленном порядке.

12. Прекращение образовательных отношений по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон

12.1. Образовательные отношения могут быть прекращены по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или его родителей (законных представителей) и Учреждения, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

12.2. Прекращение образовательных отношений в таких случаях оформляется приказом директора Учреждения.

13. Особенности прекращения отношений при оказании платных образовательных услуг

13.1. При оказании образовательных услуг на платной основе прекращение образовательных отношений осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями договора об оказании платных образовательных услуг.

13.2. Обучающийся или его родитель (законный представитель) вправе отказаться от дальнейшего получения платных образовательных услуг в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и договором.

13.3. Учреждение не вправе устанавливать дополнительные условия прекращения образовательных отношений, противоречащие законодательству Российской Федерации.

14. Оформление документов при прекращении образовательных отношений

14.1. Отчисление обучающегося оформляется приказом директора Учреждения.

14.2. В приказе об отчислении указываются:

- фамилия, имя, отчество обучающегося;
- дата рождения;
- наименование дополнительной общеобразовательной программы;
- учебная группа;
- дата прекращения образовательных отношений;
- основание прекращения образовательных отношений.

14.3. Сведения об отчислении вносятся в соответствующие документы учета.

14.4. По запросу обучающегося или его родителя (законного представителя) Учреждение предоставляет документы и сведения, связанные с обучением, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14.5. Документы, связанные с возникновением, изменением, приостановлением и прекращением образовательных отношений, хранятся в соответствии с номенклатурой дел Учреждения и установленными сроками хранения.

15. Защита прав обучающихся

15.1. При возникновении, изменении, приостановлении и прекращении образовательных отношений Учреждение обеспечивает соблюдение прав и законных интересов обучающихся.

15.2. Обучающиеся и их родители (законные представители) имеют право получать информацию:

- об условиях обучения;
- о порядке возникновения и прекращения образовательных отношений;
- о переводе;
- о приостановлении обучения;
- об основаниях отчисления;
- о возможности восстановления;
- о принятых администрацией решениях.

15.3. Решения и действия должностных лиц Учреждения могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

16. Заключительные положения

16.1. Настоящий Порядок утверждается приказом директора МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТ и Э».

16.2. Настоящий Порядок вступает в силу с **1 сентября 2026 года**.

16.3. Изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся в порядке, установленном для принятия локальных нормативных актов Учреждения.

16.4. В случае изменения законодательства Российской Федерации положения настоящего Порядка применяются в части, не противоречащей действующему законодательству, до внесения соответствующих изменений.

16.5. Настоящий Порядок подлежит пересмотру при изменении законодательства Российской Федерации, Устава Учреждения либо порядка реализации дополнительных общеобразовательных программ.