МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НАДТЕРЕЧНЫЙ ДОМ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКОГО ТУРИЗМА И ЭКСКУРСИЙ»
(МБУ ДО «НАДТЕРЕЧНЫЙ ДДЮТиЭ»)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 0104536ABE60FF51899ADBE02C31F3A8
Владелец: Кадиева Тоита Сайдиевна
Действителен: с 03.05.2023 до 26.07.2024

ПРИНЯТО	ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ
на педагогическом совете Протокол № 4 от 22.05..2023 г.	приказом МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ» от 22.05.2023 г. № 213 Директор _____ /Т.С. Кадиева/

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке рецензирования дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Надтеречный Дом детско-юношеского туризма и экскурсий»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок рецензирования дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (далее – программа) в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Надтеречный Дом детско-юношеского туризма и экскурсий».

1.2. Положение разработано с учетом нормативно-правовых актов международного, федерального, муниципального, учрежденческого уровней, Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Надтеречный Дом детско-юношеского туризма и экскурсий» (далее – Учреждение).

1.3. Целью и содержанием рецензирования дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ является установление их соответствия содержанию дополнительного образования детей, специфике профиля, а также заявленному виду методической продукции.

1.4. Основными принципами рецензирования программ являются:

- открытость;
- гласность;
- единство требований;
- соблюдение педагогической этики;

- направленность на развитие учреждения.

2. Организация процедуры рецензирования дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

2.1. Рецензию составляет работник Учреждения - заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

2.2. При оценке программы рецензентом учитываются:

- соответствие программы нормам и требованиям дополнительного образования детей (его функциям и предназначению);
- реалистичность программы (возможности реализации программы должны соответствовать специфике учреждения, его материально-техническому обеспечению);
- прогностичность программы (соответствие требованиям завтрашнего дня, а также изменяющимся условиям);
- рационалистичность программы (определение целей и способов их достижения для получения максимально полезного результата);
- контролируемость (наличие способа проверки полученных результатов для достижения определенных целей);
- чувствительность к сбоям (свойство программы своевременно обнаруживать отклонения реального положения дел от предусмотренных ранее);
- профессиональная подготовка руководителя программы;
- адресность (учет особенностей учащихся);
- практическая значимость содержания программы для учащихся;
- оформление программы, соответствие документа заявленному виду продукции;
- общая характеристика содержания программы, характеристика содержания структурных элементов программы.

2.3. Рецензент оформляет рецензию по установленной форме (Приложение).

2.4. Рецензент заверяет содержание рецензии личной подписью, указывает полностью свои фамилию, имя, отчество, должность и место работы.

Документ скрепляется печатью организации, удостоверяющей подпись рецензента.

Приложение

План рецензии

1. Заголовок рецензии: Рецензия на программу (название), Ф.И.О. и должность автора программы.

2. Общая характеристика программы:

- образовательная область;

- вид детского объединения (студия, ансамбль и др.), в рамках которого реализуется рецензируемая программа;

- адресат (категория детей, возраст, социальный состав и др.);

- срок реализации, на который рассчитана программа;

- есть ли подобная программа в общеобразовательном учреждении (сравнить по содержательным линиям); в чем «дополнительность» рецензируемой программы;

- стиль и качество подачи материала (профессионально, системно, грамотно и т.д.).

3. Актуальность программы и ее новизна в системе дополнительного образования.

4. Характеристика структуры программы (краткое описание частей и их анализ):

- анализ пояснительной записки;

- анализ содержательной части программы: насколько полно раскрываются основные темы занятий;

- анализ методического обеспечения программы:

- в какой мере автором характеризуются педагогические, психологические, организационные условия, необходимые для получения образовательного результата;

- насколько глубоко раскрывается методика работы над содержанием учебного материала, система отслеживания и фиксации результатов, методика оценки знаний и умений учащихся;

- оценка списка литературы.

5. Полнота программы (выделены ли в ней структурные части, все ли компоненты представлены внутри частей).

6. Целостность программы (согласованы ли цели, задачи и способы их достижения).

7. Ведущая идея программы и пути ее реализации, новизна подхода к отбору содержания, оригинальность предлагаемой методики, пригодность программы для данного учреждения.

8. Качество подачи материала, язык и стиль изложения (четкость, ясность, доказательность, логичность и др.).

9. В какой степени материалы программы соответствуют специфике дополнительного образования:

- стимулируют познавательную деятельность ребенка;
- развивают коммуникативные навыки;
- создают социокультурную среду общения;
- способствуют развитию творческих способностей личности;
- стимулируют стремление к самостоятельной деятельности и самообразованию;
- помогают творчески использовать жизненный опыт ребенка;
- способствуют профессиональному самоопределению.

10. Характеристика приложений к программе, их содержательность (методические разработки, дидактический материал, схемы проведения занятий, формы договоров и др.).

11. Характеристика профессиональных умений и знаний педагога как автора программы.

12. Аргументированная общая оценка программы: достоинства и недостатки, ошибки и замечания.

13. Рекомендации по преодолению недостатков программы и заключительный вывод о возможности (невозможности) ее использования в системе дополнительного образования детей.