ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ
ПОДПИСЬЮ

Сертификат:
00D485B8190634ABE9EA2C314F0398EE46
Владелец: Кадиева Тоита Сайдиевна
Действителен: с 09.10.2025 до 02.01.2027

Приложение
к приказу от «26 » 05 2026 г. № 377

Положение о летней досуговой площадке

в МБУ ДО «Надтеречный Дом детско-юношеского туризма и экскурсий»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе следующих нормативно-правовых актов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от 20.02.2026 № 36-ФЗ);
- **Федеральный закон от 20.02.2026 № 36-ФЗ** «О внесении изменений в статью 12 Федерального закона "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации"»;
- **Письмо Минпросвещения России от 08.04.2026 № АБ-1445/06** «Методические рекомендации по вопросам подготовки к проведению летней оздоровительной кампании 2026 года»;
- **СП 2.4.3648-20** «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (с изменениями от 24.12.2025);
- **СанПиН 2.3/2.4.3590-20** «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- **Постановление Правительства РФ от 23.09.2020 № 1527** «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами»;

- Приказ Минтруда России от 29.10.2021 № 772н «Правила по охране труда при проведении туристических походов и экскурсий»;
- Устав МБУ ДО «НДДЮТ и Э» (актуальная редакция 2026 года);
- Локальные акты Учреждения.

1.2. Летняя досуговая площадка (далее — Площадка) организуется Учреждением в период школьных летних каникул.

1.3. Реализация программ в летний каникулярный период **2026 года** организуется в период с **15.06.2026 г. по 15.08.2026 г.**

1.4. Площадка организуется для детей в возрасте от **9 до 17 лет** включительно.

1.5. Площадка предусматривает обучение участников по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, в том числе:

- «Туризм и сервис» ;
- «Спортивный калейдоскоп»;
- «Туризм»;
- «Занимательный русский язык»

1.6. Площадка осуществляет свою деятельность в соответствии с муниципальным заданием Учреждения.

2. Цели и задачи

2.1. Летняя досуговая площадка организуется с целью обучения, развития творческого потенциала, летнего оздоровления и занятости детей в каникулярный период.

2.2. Основными задачами Площадки являются:

- развитие интеллектуальных и творческих способностей обучающихся;

- создание условий, способствующих повышению интереса обучающихся к дисциплинам туристско-краеведческого, физкультурно-спортивного и социально-гуманитарного направлений;
- формирование мотивации к здоровому образу жизни, занятиям физической культурой, спортом и туризмом;
- формирование психологической культуры личности обучающихся, развитие лидерских качеств и навыков командной работы;
- реализация потребности детей в общении и социально значимой деятельности;
- укрепление здоровья обучающихся, профилактика заболеваний.

3. Участники смены

3.1. Участниками смены являются обучающиеся Учреждения, а также дети в возрасте от 9 до 17 лет, изъявившие желание принять участие в работе Площадки.

3.2. Зачисление участников на Площадку проводится на основании письменного заявления родителей (законных представителей).

3.3. Все участники Площадки делятся на группы в соответствии с возрастом и профилем обучения. Наполняемость групп устанавливается в соответствии с СанПиН и программой (рекомендуемая наполняемость: 15–20 человек).

3.4. Продолжительность одной смены составляет **14 рабочих дней** (Учреждение самостоятельно устанавливает продолжительность смены в зависимости от реализуемой программы). Общий объём программы на смену — 42 часа.

3.5. **В первую очередь** обеспечивается отдых, оздоровление и занятость следующих категорий детей:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

- дети-инвалиды;
- дети, проживающие в малоимущих семьях;
- дети, состоящие на профилактическом учёте в органах внутренних дел;
- дети безработных граждан;
- дети других категорий, нуждающихся в особой заботе государства.

4. Деятельность Учреждения в рамках Площадки

4.1. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом Учреждения, исходя из основных принципов: демократии, гуманности, единства образовательной, воспитательной и оздоровительной работы, инициативы и самостоятельности, учёта интересов и возрастных особенностей детей и подростков, традиций Учреждения.

4.2. Площадка рассчитана на **дневное пребывание детей не более 4 часов в день** (в соответствии с СП 2.4.3648-20), **5 раз в неделю** (понедельник – пятница). Учреждение самостоятельно устанавливает количество рабочих дней в неделю в соответствии с Уставом и санитарными требованиями.

4.3. Режим работы строится с учётом санитарно-эпидемиологических правил и норм. В период работы Площадки устанавливается следующий примерный режим:

Время	Мероприятие
09:30 – 10:00	Приём участников, утренняя зарядка, игры на свежем воздухе
10:00 – 10:45	Занятие по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (в том числе на открытой местности)

Время	Мероприятие
10:50 – 11:35	Занятие по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (в том числе на открытой местности)
11:40 – 12:25	Занятие по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (в том числе на открытой местности)
12:40 – 13:25	Досуг и уход домой

При проведении выездных экскурсий и занятий на местности режим может корректироваться с учётом требований СП 2.4.3648-20 и правил перевозки детей.

4.4. Права и обязанности детей и педагогического коллектива Площадки определяются локальными актами Учреждения и настоящим Положением.

5. Кадровое обеспечение. Условия труда работников

5.1. Процесс обучения и воспитания на Площадке осуществляется педагогическими работниками Учреждения: педагогами дополнительного образования, педагогами-организаторами, методистами.

5.2. Все сотрудники, работающие на Площадке, обязаны:

- пройти профилактический медицинский осмотр в установленном порядке;
- пройти инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности и антитеррористической защищённости;
- иметь допуск к работе с детьми в летний период (в том числе на открытой местности).

5.3. **Ответственный за организацию и проведение Площадки (руководитель смены):**

- назначается приказом директора Учреждения;
- несёт персональную ответственность за жизнь и здоровье детей;
- обеспечивает общее руководство деятельностью смены;
- выполняет административные и организационные функции;
- взаимодействует с родителями (законными представителями) и социальными партнёрами.

5.4. **Педагогические работники (руководители групп):**

- несут ответственность за организацию пребывания детей на Площадке, жизнь и здоровье детей в закреплённой группе;
- осуществляют образовательную, воспитательную и оздоровительную деятельность с детьми в соответствии с программой Площадки;
- в своей работе подчиняются директору Учреждения и руководителю смены;
- обеспечивают соблюдение детьми санитарно-гигиенических норм и правил безопасности;
- организуют обязательное участие группы во всех мероприятиях, предусмотренных программой;
- ведут установленную документацию (журнал посещаемости, журнал инструктажей по ТБ).

5.5. Рабочий день педагогических работников устанавливается в соответствии с утверждённым графиком работы Площадки.

6. Финансовое и материально-техническое обеспечение

6.1. Площадка финансируется в рамках субсидий на выполнение муниципального (государственного) задания Учреждения. Питание детей

организуется в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 (при наличии условий) или не предусматривается (для досуговых площадок без питания).

6.2. Оборудование, спортивный инвентарь, туристское снаряжение, канцелярские принадлежности, необходимые для работы Площадки, предоставляются Учреждением.

6.3. **Страхование жизни и здоровья** детей на период проведения выездных экскурсий, походов и занятий на открытой местности осуществляется в порядке, установленном локальными актами Учреждения и договором с родителями (законными представителями).

7. Требования к безопасности

7.1. На Площадке обеспечивается выполнение требований:

- санитарно-эпидемиологической безопасности (СП 2.4.3648-20);
- пожарной безопасности;
- антитеррористической защищённости;
- безопасности при проведении туристических походов и экскурсий (Приказ Минтруда № 772н).

7.2. **Перед началом работы Площадки** Учреждение обязано:

- провести инструктажи с сотрудниками и детьми.

7.3. При проведении выездных мероприятий (экскурсий, походов) обязательно соблюдение Правил организованной перевозки группы детей (Постановление Правительства РФ № 1527).

8. Перечень документации для функционирования Площадки

1. Положение о летней досуговой площадке (настоящий документ);
2. Приказ директора об организации работы Площадки в текущем году;

3. Приказы о зачислении и отчислении детей;
4. Заявления родителей (законных представителей) о приёме (отчислении) ребёнка;
5. Программа (план) работы Площадки;
6. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, реализуемые на Площадке;
7. Список педагогических работников, обеспечивающих реализацию программы;
8. Журнал учёта посещаемости детей;
9. Журнал регистрации инструктажей по технике безопасности (с детьми);
10. Отчёт по итогам работы Площадки.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Учреждения.

9.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся приказом директора Учреждения.

9.3. Срок действия Положения — до утверждения новой редакции.