МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НАДТЕРЕЧНЫЙ ДОМ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКОГО ТУРИЗМА И ЭКСКУРСИЙ»
(МБУ ДО «НАДТЕРЕЧНЫЙ ДДЮТиЭ»)

ПРИНЯТО	ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ
на педагогическом совете Протокол № 4 от 22.05.2023 г.	приказом МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ» от 22.05.2023 г. № 213 Директор _____ Т.С. Кадиева/
СОГЛАСОВАНО с Родительским комитетом Протокол № 2 от 29. 05. 2023 г.	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 0104536ABE60FF51899ADBE02C31F3A8
Владелец: Кадиева Тоита Сайдиевна
Действителен: с 03.05.2023 до 26.07.2024

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам
(новая редакция)

1. Общие положения

1.1. Настоящие Положение организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (далее – Положение) определяет основные цели и задачи образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, регламентируют порядок и условия приема обучающихся, устанавливает требования к оформлению программы, режим занятий, порядок и основания перевода и отчисления, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений по дополнительным общеобразовательным программам, в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов (далее детей с ОВЗ) в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Надтеречный Дом детско-юношеского туризма и экскурсий» (далее – МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ»).

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 29 декабря 2022 года;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 629 от 27 июля 2022 года «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Уставом МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ».

1.3. В соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации»:

- под образовательной деятельностью подразумевается деятельность по реализации образовательных программ;

- к лицам, осваивающим дополнительные общеобразовательные программы, применяется термин - обучающиеся.

1.4. Образовательная деятельность в Учреждении осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании, в том числе:

1) обеспечивает реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки учащихся установленным требованиям, применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям учащихся;

2) создает безопасные условия обучения, воспитания учащихся в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье учащихся, работников Учреждения;

3) соблюдает права и свободы учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, работников Учреждения.

1.5. Дополнительное образование воспитанников МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ» направлено на развитие личности, ее мотивации к познанию и творческой деятельности.

1.6. Дополнительное образование в МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ» осуществляется в соответствии со следующими принципами:

- свободный выбор обучающимися дополнительных программ в соответствии с их интересами, склонностями и способностями;

- многообразие дополнительных программ, удовлетворяющих разнообразные интересы детей;

- непрерывность дополнительного образования, преемственность дополнительных программ, возможность их сочетания, коррекции в процессе освоения;

- психолого-педагогическая поддержка индивидуального развития детей, осуществляемая в соответствии с Положением о психолого-педагогическом консилиуме МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ»;

- творческое сотрудничество педагогических работников и обучающихся МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ», сохранение физического и психического здоровья детей.

1.7. Образовательная деятельность по дополнительным программам организуется в целях удовлетворения запроса родителей (законных представителей) во всестороннем развитии обучающихся, их индивидуальных особенностей и интересов и не может быть организована взамен или в рамках основной образовательной деятельности (основных образовательных программ).

1.8. МБУ ДО «Надтеречный ДДЮиЭТ» может осуществлять образование по дополнительным программам, как на платной, так и на бесплатной основе. Образование по дополнительным программам, оказываемое на платной основе, регулируется Порядком оказания платных образовательных услуг в МБУ ДО «Надтеречный ДДЮиЭТ» и настоящим Положением.

1.9. Дополнительное образование детей с ОВЗ

1.9.1. Для детей с ОВЗ МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ» организует образовательный процесс по адаптированным общеобразовательным дополнительным программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программой реабилитации (абилитации) инвалида, ребенка-инвалида.

1.9.2. МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ» создает условия для получения дополнительного образования детей с ОВЗ, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ» и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение дополнительных программ детьми с ОВЗ.

1.9.3. Образовательная деятельность по адаптированным дополнительным общеобразовательным программам для детей с ОВЗ должна учитывать особые образовательные потребности обучающихся различных нозологических групп детей с ОВЗ (по зрению, по слуху, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, тяжелыми нарушениями речи, с расстройствами аутистического спектра (РАС), с задержкой психического развития, с умственной отсталостью, тяжелыми (множественными нарушениями развития) и быть направлена на решение следующих задач:

- оказание психолого-педагогической помощи, реабилитации (абилитации);

- предоставление дифференцированной помощи, в том числе оказание ассистентом (помощником) при необходимости технической помощи;

- обеспечение возможности вербальной и невербальной коммуникации для обучающихся с выраженными проблемами коммуникации, в том числе: с использованием средств альтернативной или дополнительной коммуникации;

- воспитание самостоятельности и независимости при освоении доступных видов деятельности;

- формирование интереса к определенному виду деятельности в рамках реализации дополнительных программ.

1.10. Образовательная деятельность детей с ОВЗ может осуществляться на основе дополнительных программ, адаптированных при необходимости для обучения, указанных обучающихся.

1.11. Использование при реализации дополнительных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

1.12. При реализации дополнительных программ МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ» может организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместной деятельности обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1.13. Педагогическая деятельность по реализации дополнительных программ осуществляется лицами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование (в том числе по направлениям, соответствующим направлениям дополнительных программ, реализуемых МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ»), отвечающими квалификационным требованиям, и (или) профессиональным стандартам.

1.14. Дополнительные программы составляются педагогическим работником МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ», реализующим дополнительные программы. Контроль полноты и качества реализации дополнительных программ осуществляется директором и заместителем директора по УВР МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ».

1.15. МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ» вправе привлекать к занятию педагогической деятельностью по дополнительным программам лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим направленности дополнительных программ, и

успешно прошедших промежуточную аттестацию не менее чем за два года обучения.

1.16. Для образовательной деятельности детей с ОВЗ привлекаются специалисты в области коррекционной педагогики, а также педагогические работники, освоившие соответствующую программу профессиональной переподготовки и повышения квалификации.

1.17. Настоящие Правила распространяются на педагогов МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ», осуществляющих дополнительное образование обучающихся МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ», а также на членов администрации МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ», выполняющих функции контроля качества реализации дополнительных программ.

2. Цели и задачи образовательной деятельности по дополнительным программам

2.1. Основной целью деятельности Учреждения является осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам. Учреждение реализует образовательные программы в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

2.2. Дополнительная программа должна быть направлена на решение следующих задач:

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания детей;
- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном развитии и физическом совершенствовании;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;
- адаптацию обучающихся МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ» к жизни в обществе;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также детей, проявивших выдающиеся способности;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федерального государственного образовательного стандарта дополнительного образования.

2.3. Содержание дополнительной программы в МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ» должно соответствовать:

- достижениям развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, российским традициям;

- соответствующему уровню общего образования;

- направленностям дополнительных программ (технической, естественнонаучной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной, художественной, физкультурно-спортивной);

- современным образовательным технологиям, отраженным в принципах обучения (индивидуальности, доступности, преемственности, результативности).

2.4. Приоритеты:

- организация образовательного пространства, обеспечивающего гармоничное развитие личности обучающихся МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ»;

- активизация творчества педагогических работников с помощью стимулирования педагогического поиска;

- коррекция и формирование физически и психически здоровой личности;

- развитие у ребенка интереса к произведениям национального искусства с целью ознакомления с духовной культурой народов РФ.

2.5. Ожидаемые результаты:

- личность обучающихся МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ», адаптированная к взаимодействию с внешней средой, к обучению в общеобразовательной школе, вобравшая в себя совокупность всех формируемых качеств и умений;

- личность, интересующаяся достижениями мировой культуры, российскими традициями, культурно-национальными особенностями Чеченской Республики;

- личность ребенка, проявляющая любознательность, стремящаяся к познанию и творчеству, ориентированная на интеллектуальное и духовное развитие;

- личность ребенка, психически и физически здоровая, эмоционально благополучная.

2.6. Направления деятельности кружков и секций определены Уставом МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ».

3. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам

3.1. В Учреждении обеспечивается равный доступ учащихся к образованию с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

3.2. Организация образовательного процесса Учреждения регламентируется настоящим Положением, образовательными программами,

календарным учебными графиком, учебными планами, расписанием учебных занятий, утвержденных директором.

3.3. Основные вопросы организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема учащихся, режим занятий учащихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля освоения дополнительных общеобразовательных программ и промежуточной аттестации учащихся, обучение по индивидуальному маршруту (в том числе ускоренное обучение) в пределах осваиваемых образовательных программ, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся, порядок оформления возникновения и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся отражаются в локальных нормативных актах Учреждения.

3.4. Учреждение осуществляет образовательную деятельность по самостоятельно разработанным и утвержденным образовательным программам, определяющим их содержание и сроки обучения.

3.5. С учетом целеполагания, требований к результативности освоения образовательные программы имеют общекультурный, базовый и углубленный уровни, либо предполагают несколько уровней освоения образовательной программы (разноуровневые).

3.6. Разноуровневые образовательные программы учащийся может осваивать с любого уровня.

3.7. Реализация дополнительных общеобразовательных программ сопровождается осуществлением текущего контроля освоения дополнительных общеобразовательных программ и проведением промежуточной аттестации учащихся, формы, периодичность и порядок проведения которых устанавливаются Положением о текущем контроле освоения дополнительных общеобразовательных программ, промежуточной аттестации учащихся, подведении итогов реализации дополнительных общеобразовательных программ в Учреждении.

3.8. Дополнительные общеобразовательные программы реализуются Учреждением как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации. Использование сетевой формы реализации образовательных программ осуществляется на основании договора о сетевом взаимодействии и сотрудничестве.

3.9. Образовательный процесс организуется в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры, мастерские, школы) (далее - объединения), а также индивидуально.

3.10. Занятия в объединениях проводятся по группам, подгруппам, индивидуально или всем составом объединения.

3.11. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной программы устанавливается соответствующим локальным нормативным актом.

3.12. При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение. Может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов.

3.13. Занятия с использованием компьютерной техники организуются в соответствии с гигиеническими требованиями к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы.

3.14. Занятия, направленность которых предусматривает трудовую деятельность, организуются и проводятся в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к безопасности условий труда работников, не достигших 18-летнего возраста.

3.15. При реализации дополнительных общеобразовательных программ предусматриваются как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, используются различные формы организации образовательного процесса.

3.16. В ходе реализации дополнительных общеобразовательных программ за рамками часов, предусмотренных учебным планом образовательной программы, предусматривается участие учащихся в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, фестивалях, мастер-классах, учебно-тренировочных сборах, нестационарных, массовых мероприятиях, осуществляется воспитательная работа и концертная деятельность, организуются мероприятия для совместного труда и (или) отдыха учащихся, родителей (законных представителей).

3.17. Для групп, занимающихся по программам туристско-краеведческой направленности, возможно проведение выездов и походов в рамках часов, предусмотренных дополнительной общеобразовательной программой, с применением накопительной системы учета занятий.

3.18. Осуществление образовательной деятельности в части организации нестационарных мероприятий регламентируется Положением по подготовке и проведению нестационарных мероприятий с учащимися Учреждения.

3.19. В работе объединений при наличии условий и согласия педагога (руководителя объединения) могут участвовать совместно с детьми их

родители (законные представители), выпускники объединений без включения их в основной состав учебных групп.

3.20. Использование при реализации дополнительных общеобразовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью учащихся, запрещается.

4. Порядок приема на обучение по дополнительным программам

4.1. Возраст обучающихся в объединениях, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, зависит от направленности и специфики дополнительных общеобразовательных программ.

4.2. Родителям (законным представителям) обучающихся может быть отказано в приеме на обучение по дополнительным программам только по причине противопоказаний по состоянию здоровья.

4.3. Прием на обучение по дополнительным программам проводится на равных условиях приема для всех обучающихся.

4.4. Прием на обучение по дополнительным программам осуществляется в течение учебного года при наличии свободных мест.

4.5.С целью организованного приема на обучение по дополнительным программам МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ» размещает на информационном стенде, официальном сайте информацию о группах, кружках и секциях, работающих по дополнительным программам.

4.6. МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ» при приеме обучающихся обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

4.7. Прием обучающихся осуществляется в соответствии с их пожеланиями, наклонностями, с учетом состояния здоровья, возможностей.

4.8. Для выбора дополнительной программы (по интересам по возрасту, по сложности), реализуемых в МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ», родители (законные представители) обучающихся должны подать заявку в АИС «Навигатор дополнительного образования детей Чеченской Республики».

4.9. После подачи заявки в АИС «Навигатор» родители (законные представители) обучающегося подают личное письменное заявление на имя руководителя МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ» о приеме ребенка на обучение по дополнительным программам. В личном заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество, адрес проживания и контактный телефон родителя (законного представителя);

- фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения;

- наименование кружка, группы, секции с указанием формы обучения;

- дата начала обучения;

- личная подпись родителя (законного представителя).

4.10. В случае приема обучающегося на обучение по дополнительным программам, оказываемое за плату, заключается Договор об образовании на обучение по платным дополнительным общеобразовательным программам, в порядке, установленном действующим законодательством, в соответствии с приложением № 1 к Порядку оказания платных образовательных услуг в МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ».

5. Возникновение и изменение образовательных отношений по дополнительным программам

5.1. Основанием возникновения образовательных отношений по дополнительным программам между МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ» и родителями (законными представителями) является распорядительный акт (приказ) директора МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ» о зачислении обучающегося на обучение по дополнительным программам.

5.2. Изданию распорядительного акта о зачислении обучающегося на обучение по дополнительным программам предшествует заявление родителя (законного представителя).

5.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ», возникают с даты зачисления обучающегося на обучение по дополнительным программам.

5.4. Образовательные отношения по дополнительным программам изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной дополнительной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося, родителей (законных представителей) и МБУ ДО Надтеречный ДДЮТиЭ».

5.5. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося, по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ».

5.6. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ», изданный руководителем МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ».

5.7. Права и обязанности обучающегося, родителей (законных представителей) предусмотренные законодательством об образовании и

локальными нормативными актами МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ», изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты.

6. Порядок перевода обучающегося

6.1. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких кружках, группах, секциях, менять их в течение года по письменному заявлению родителей (законных представителей) с оформлением соответствующих документов.

6.2. Перевод обучающегося в течение года возможен по письменному заявлению родителей (законных представителей), осознающих невозможность достижения ребенком заявленного в образовательной программе результата, или по другим причинам, при наличии свободных мест.

6.3. В переводе по заявлению родителей (законных представителей) можно отказать только при отсутствии свободных мест в группе, кружке, секции.

6.4. Основанием для перевода является распорядительный акт (приказ) руководителя о переводе обучающегося.

7. Прекращение, восстановление и приостановление образовательных отношений

7.1. Образовательные отношения по дополнительным программам могут быть прекращены в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода ребенка для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося, или родителей (законных представителей) обучающегося и МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ», в том числе в случае ликвидации МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ»;
- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ»;
- досрочно по письменному заявлению родителей (законных представителей).

7.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо

дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ».

7.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ», об отчислении обучающегося из группы, кружка. Права и обязанности обучающегося, родителей (законных представителей) предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ», прекращаются с даты отчисления обучающегося.

7.4. Отчисление обучающегося осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) и приказа руководителя МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ».

7.5. В заявлении об отчислении указываются:

- фамилия, имя, отчество обучающегося;
- фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) обучающегося;
- дата рождения обучающегося;
- наименование группы, кружка, секции, в котором он осваивает дополнительную программу;
- причины прекращения образовательных отношений по дополнительным программам.

7.6. Обучающийся, отчисленный по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения дополнительной программы, имеет право на восстановление, по письменному заявлению родителей (законных представителей) при наличии в группе, кружке свободных мест.

7.7. Основанием для восстановления обучающегося является и распорядительный акт (приказ) руководителя МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ».

7.8. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные, законодательством об образовании и локальными актами МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ» возникают с даты восстановлении обучающегося в списочный состав группы, кружка, секции.

7.9. Приостановление образовательной деятельности по дополнительным программам возникает в случаях:

- болезни обучающегося;
- по заявлению родителей (законных представителей) на время прохождения обучающимся санаторно-курортного лечения, карантина;
- по заявлению родителей (законных представителей) на время очередных отпусков родителей (законных представителей);
- по заявлению родителей (законных представителей) на период индивидуального ухода за обучающимся, подтверждённым медицинским заключением.

8. Режим занятий, продолжительность обучения, особенности организации учебного процесса в праздничные дни, дни школьных каникул и летний период

8.1. Дополнительные общеобразовательные программы могут реализовываться в течение всего календарного года, включая каникулярное время и летний период.

8.2. Учебный год начинается в Учреждении 1 сентября.

8.3. Продолжительность обучения в объединении определяется дополнительной общеобразовательной программой, зависит от уровня освоения программы.

8.4. Режим занятий утверждается директором Учреждения, регламентируется календарным учебным графиком, расписанием занятий. Продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ.

8.5. В период школьных каникул по согласованию с администрацией допускается работа с переменным составом учащихся, объединение учебных групп, сокращение численности их состава, корректировка расписания с перенесением занятий на утреннее и дневное время.

8.6. В праздничные дни в соответствии с планом работы Учреждения возможно проведение массовых мероприятий и мероприятий воспитательного характера, в рамках действующего трудового законодательства Российской Федерации.

8.7. Режим работы Учреждения с 1 июня по 31 августа определяется приказом директора Учреждения.

8.8. В летний период образовательный процесс осуществляется в соответствии с планом работы Учреждения и дополнительными общеобразовательными программами в форме нестационарных мероприятий (походов, учебно-тренировочных сборов и др.), концертной деятельности, экскурсий, экспедиций, выездов коллективов в детские оздоровительно-образовательные лагеря. Состав учащихся, участвующих в учебно-воспитательных мероприятиях в летний период, определяется педагогом по согласованию с родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся, зависит от содержания и специфики мероприятий, уровня подготовки и достижений учащихся, может быть переменным, состоящим из учащихся всего объединения, творческого коллектива вне зависимости от года обучения.

8.9. Организация образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных программ на платной основе, регламентируется настоящим Положением в части, не противоречащей

договору об образовании и Положению об оказании платных образовательных услуг в Учреждении.

9. Комплектование учебных групп

9.1. Комплектование учебных групп производится в соответствии с учебным планом (учебно-производственным планом) Учреждения в пределах утвержденных средств на текущий учебный год и плановый период, государственным заданием Учреждения.

9.2. Основное комплектование объединений проводится ежегодно в период с 25 августа по 10 сентября текущего года.

9.3. Возможен дополнительный набор обучающихся в учебные группы в течение учебного года на свободные места по результатам собеседования с педагогом (руководителем объединения) при наличии свободных мест и знаний, умений и навыков, необходимых для успешного освоения дополнительной общеобразовательной программы.

9.4. Обучающийся имеет право переходить в процессе обучения из одного объединения в другое, заниматься в нескольких объединениях Учреждения, но не более 3-х, при условии, что объем максимальной нагрузки на обучающегося не превышает 12 часов в неделю.

9.5. Количество обучающихся (наполняемость групп) в объединениях определяется с учетом СанПиН, возраста обучающихся, специфики и направленности деятельности объединения и соответствует, как правило, следующим нормам: 1 год обучения – не менее 15 человек; 2 год обучения – не менее 12 человек; 3 и последующие года обучения – не менее 10 человек, если другое не предусмотрено образовательной программой.

9.6. В случае снижения фактической наполняемости в течение учебного года учебные группы могут быть объединены или расформированы. Обучающимся может быть предложено обучение по дополнительным общеобразовательным программам того же направления (при наличии в Учреждении) или другого направления при наличии вакантных мест.

9.7. Комплектование учебных групп на платной основе регламентируется договором об образовании и Положением об оказании платных образовательных услуг в Учреждении.

10. Структура программы дополнительного образования

10.1. Структура программы выглядит следующим образом:

- Титульный лист;
- Пояснительная записка;
- Учебный план;
- Содержание изучаемого курса;

- Организационно-педагогические условия.

10.2. На титульном листе рекомендуется указывать:

- полное наименование МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ»;
- где, когда и кем утверждена программа;
- название программы;
- возраст детей;
- срок реализации программы;
- ФИО, должность автора (ов) программы;
- название населенного пункта, в котором реализуется программа;
- год разработки программы.

10.3. В пояснительной записке к программе следует раскрыть:

- направленность программы;
- новизну, отличительные особенности;
- актуальность, педагогическую целесообразность;
- цель и задачи программы.

10.4. Цель программы – предполагаемый результат образовательного процесса, к которому должны быть направлены все усилия педагога и обучающихся. Она может быть глобального масштаба (изменение формирования мировоззрения личности, ее культуры через новую образовательную систему); общепедагогического плана (нравственное воспитание личности, сплочение детского коллектива через создание авторской технологии и др.); дидактического плана (развитие личностных качеств, обучение, организация полноценного досуга, создание новой методики).

10.5. Конкретизация цели проходит в ходе определения задач (образовательных, развивающих, воспитательных) – путей достижения цели. Они должны соответствовать содержанию и методам предлагаемой деятельности.

Формулировка задач должна включать ключевое слово, определяющее действие (оказать, освоить, организовать и т. д.).

- календарный учебный график;
- формы и режим занятий;
- планируемые результаты;
- формы подведения итогов реализации дополнительной программы (выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т.д.).

10.6. Учебный план дополнительной программы может содержать перечень разделов, тем, количество часов по каждой теме. Если программа рассчитана более чем на год обучения, то учебный план составляется на каждый год, а все остальные разделы программы могут быть общими.

10.7. Содержание дополнительной программы, возможно, отразить через краткое описание тем (теоретических и практических видов занятий) и

предполагает выделение в тексте разделов и тем внутри разделов. В программе указывается общее количество часов, отведенных планом на изучение курса, и распределение часов по разделам и темам.

10.8. Организационно-педагогические условия

10.8.1. Методическое обеспечение дополнительной программы - (разработки игр, бесед, походов, экскурсий, конкурсов и т.д.); рекомендаций по проведению практических работ, дидактический и игровой материалы.

10.8.2. В этом разделе намечаются пути решения программных задач. Описываются методические приемы, методы работы с детьми. Каждое занятие должно обеспечивать развитие личности воспитанника.

10.8.3. Основными формами проведения занятий могут быть: занятия, НОД, игровые образовательные ситуации, беседы, встречи, экскурсии, игры, праздники, викторины, выставки, концерты и др.

10.8.4. Приводится список рекомендуемой и используемой литературы. Указываются: Ф.И.О. автора, заглавие, подзаголовок, составитель, редактор, художник, место издания, издательство, год издания, иллюстрации.

10.9. Приложения. Не обязательный раздел, в который могут быть включены: дидактические материалы, план методической работы педагога, план учебно-воспитательной работы и т. д.

11. Требования к оформлению программы

11.1. Набор текста производится в текстовом редакторе Microsoft Word с одной стороны листа формата А4, тип шрифта: Times New Roman, размер — 12 (14) пт. межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине.

11.2. По контуру листа оставляются поля: левое и нижнее — 25 мм, верхнее – 20 мм, правое – 10 мм.

11.3. Страницы дополнительной программы нумеруются, титульный лист считается первым, но не подлежит нумерации.

11.4. Список литературы строится в алфавитном порядке, с указанием названия издательства, года выпуска. Допускается оформление списка литературы по основным разделам образовательной области.

12. Порядок принятия и утверждения дополнительной программы

12.1. Дополнительная программа обновляется, согласовывается на Педагогическом совете, утверждается приказом директора МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ» ежегодно.

12.2. На титульном листе должны присутствовать гриф о рассмотрении и согласовании программы на Педагогическом совете с указанием номеров протоколов и даты рассмотрения; гриф об утверждении дополнительной

программы директором МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ» со ссылкой на приказ по учреждению (номер приказа и дата подписания приказа).

13. Контроль

13.1. Контроль осуществления дополнительного образования выполняется заместителем директора по учебно-воспитательной работе в соответствии с планом контрольной деятельности.

13.2. Контроль над деятельностью кружков и групп содержит:

- соблюдение законодательной базы;
- порядок документального оформления;
- анализ и экспертную оценку эффективности результатов деятельности кружков и групп, разработка предложений по распространению положительного опыта;
- выполнение программ, планов;
- личностно-ориентированный подход к ребенку;
- наличие положительного эмоционального микроклимата;
- уровень применяемых методов, приемов, эффективных форм работы;
- анализ реализации приказов и распоряжений по дополнительному образованию обучающихся;
- оказание методической помощи руководителям кружков секций в процессе контроля.

13.3. Педагогические работники, реализующие дополнительные программы, в конце учебного года проводят самоанализ, который заслушивается на Педагогическом совете. Самоанализ оформляется в форме отчета.

13.4. Результаты контроля оформляются в форме справки и освещаются на Педагогическом совете, совещаниях при руководителе МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ».

14. Документация

14.1. Заявление родителя (законного представителя).

14.2. Договор об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным программам (при оказании платных образовательных услуг).

14.3. Приказы об организации работы по дополнительным программам.

14.4. Списки обучающихся по дополнительным программам.

14.5. Рабочие дополнительные программы.

14.6. Расписание занятий по реализации дополнительных программ.

14.7. График работы педагогических работников, реализующих дополнительные программы.

14.8. Табеля посещаемости обучающимися образовательной деятельности по дополнительным программам.

14.9. Трудовые договора с педагогическими работниками, реализующими дополнительные программы.

14.10. Должностные инструкции педагогических работников, реализующих дополнительные программы.

14.11. Журнал индивидуального учета образовательной деятельности.

14.12. Мониторинг качества педагогического процесса в кружках.

14.13. Отчеты педагогов по реализации дополнительных программ.

15. Права и обязанности педагогических работников, реализующих дополнительные программы

15.1. Педагогический работник, реализующий дополнительные программы в МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ» обязан:

- разрабатывать рабочую программу;
- организовывать образовательную деятельность по дополнительным программам в соответствии с индивидуальными и возрастными особенностями обучающихся МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ», с их интересами и способностями и с учётом недостатков в развитии речи;
- вести табель и учет посещаемости обучающихся;
- проводить мониторинг освоения дополнительной программы обучающимися МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ»;
- взаимодействовать в работе с педагогами дополнительного образования, специалистами и родителями (законными представителями) ребенка;
- осуществлять обучение и воспитание с учетом специфики выбранного вида деятельности;
- предоставлять ежегодные отчеты о результатах освоения дополнительной программы по своему направлению, об используемых методах, приемах обучения и воспитания, образовательных технологиях (в форме презентаций, концертов, выставок, открытых мероприятий и др.);
- соблюдать права и свободу обучающихся, содержащиеся в Федеральном Законе «Об образовании в Российской Федерации», Конвенции о правах ребенка;
- систематически повышать свою профессиональную квалификацию;
- обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся, выполнять правила и нормы охраны труда, установленные соответствующими инструкциями по охране труда и Положением о СУОТ в МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ», пожарной безопасности.

15.2. Имеет право:

- осуществлять отбор обучающихся для дополнительной деятельности;

- в рабочем порядке вносить коррективы в рабочую программу дополнительного образования;

- участвовать в деятельности методических объединений и других формах методической работы, представлять опыт своей работы в СМИ.

15.3. Работу по дополнительным программам педагоги строят в соответствии со следующими дидактическими принципами:

- создание непринужденной обстановки, в которой ребенок чувствует себя комфортно, раскрепощено;

- целостный подход к решению педагогических задач;

- обогащение обучающихся МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ» эмоциональными впечатлениями через игровую деятельность, рисунок, пение, слушание музыки, двигательную и театрализованную деятельность;

- претворение полученных впечатлений в самостоятельной игровой деятельности;

- положительная оценка деятельности детей учреждения дополнительного образования.

16. Заключительные положения

16.1 Настоящее Положение является локальным нормативным актом МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ», принимается на Педагогическом совете, согласовывается с Советом родителей и утверждается директором МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ».

16.2. Все изменения и дополнения, вносимые в данное Положение, оформляются в письменной форме.

16.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

16.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов или разделов) в новой редакции, предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.