МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НАДТЕРЕЧНЫЙ ДОМ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКОГО ТУРИЗМА И ЭКСКУРСИЙ»

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТ и Э»
Протокол от «25» 08 2026 г. №1

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТ и Э»
_____Кадиева Т.С.
Приказ от «27» 08 2026 г. № 8

СОГЛАСОВАНО
на заседании родительского комитета
МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТ и Э»
Протокол от «27». 08. 2026 г. № 1

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00D485B8190634ABE9EA2C314F0398EE46
Владелец: Кадиева Тоита Сайдиевна
Действителен: с 09.10.2025 до 02.01.2027

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ УЧЕБНОМ ПЛАНЕ
МБУ ДО «НАДТЕРЕЧНЫЙ ДДЮТ И Э»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном учебном плане МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТ и Э» (далее — Положение, Учреждение) определяет порядок разработки, утверждения и реализации индивидуальных учебных планов обучающихся в Учреждении.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения и разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и

осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.06.2026 № 19 «Об утверждении СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Уставом МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТ и Э»;
- дополнительными общеобразовательными программами, реализуемыми Учреждением;
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими деятельность организаций дополнительного образования.

Приказ № 629 действует до 28 февраля 2029 года.

1.3. Индивидуальный учебный план (далее — ИУП) — учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.4. ИУП разрабатывается в пределах осваиваемой обучающимся дополнительной общеобразовательной программы и не может предусматривать освоение содержания, выходящего за пределы соответствующей образовательной программы.

1.5. Обучение по ИУП является одной из форм организации образовательного процесса и может осуществляться в объединении по интересам, в подгруппе либо индивидуально.

1.6. Право обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану установлено пунктом 3 части 1 статьи 34 Федерального закона № 273-ФЗ. Порядок реализации данного права определяется локальными нормативными актами Учреждения.

1.7. Организация образовательного процесса по ИУП осуществляется с учетом:

- возраста обучающегося;
- уровня его подготовки;
- индивидуальных образовательных потребностей и интересов;
- особенностей освоения дополнительной общеобразовательной программы;
- состояния здоровья обучающегося — в части, имеющей значение для организации образовательного процесса;
- рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

- рекомендаций, содержащихся в индивидуальной программе реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (при наличии);
- возможностей Учреждения;
- санитарно-эпидемиологических требований.

2. Цели и задачи индивидуального учебного плана

2.1. ИУП разрабатывается в целях создания условий для индивидуализации образовательного процесса и наиболее полного учета образовательных потребностей и возможностей обучающегося.

2.2. Основными задачами организации обучения по ИУП являются:

1) обеспечение доступности дополнительного образования;
2) создание условий для индивидуального темпа освоения дополнительной общеобразовательной программы;
3) учет индивидуальных интересов, способностей и образовательных потребностей обучающегося;
4) создание условий для обучающихся, имеющих особые образовательные потребности;
5) обеспечение возможности изменения режима и формы организации занятий в пределах реализуемой образовательной программы;
6) создание условий для более углубленного освоения отдельных разделов и тем дополнительной общеобразовательной программы;
7) обеспечение возможности ускоренного освоения образовательной программы в случаях и порядке, установленных настоящим Положением.

3. Основания для обучения по индивидуальному учебному плану

3.1. Обучение по ИУП может быть организовано по следующим основаниям:

1) индивидуальные образовательные потребности и интересы обучающегося;
2) необходимость изменения темпа освоения образовательной программы;
3) особые образовательные потребности обучающегося;

4) рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии;

5) рекомендации медицинской организации — в пределах компетенции и при наличии соответствующих документов;

6) участие обучающегося в конкурсах, соревнованиях, фестивалях, выставках, иных мероприятиях, требующих индивидуального режима подготовки;

7) сочетание обучения в нескольких объединениях Учреждения;

8) необходимость индивидуализации содержания и режима занятий с учетом особенностей обучающегося;

9) ускоренное освоение дополнительной общеобразовательной программы;

10) иные обстоятельства, не противоречащие законодательству Российской Федерации и настоящему Положению.

3.2. Основанием для организации обучения по ИУП является заявление обучающегося, достигшего возраста 14 лет, либо заявление его родителя (законного представителя) для несовершеннолетнего обучающегося.

3.3. Обучение по ИУП может быть организовано как при приеме обучающегося в Учреждение, так и в процессе освоения дополнительной общеобразовательной программы.

3.4. Отсутствие конкретной причины, предусмотренной пунктом 3.1 настоящего Положения, само по себе не является основанием для отказа в рассмотрении заявления об обучении по ИУП, если имеется образовательная потребность и Учреждение располагает необходимыми условиями для его реализации.

4. Порядок разработки индивидуального учебного плана

4.1. ИУП разрабатывается педагогическим работником, реализующим соответствующую дополнительную общеобразовательную программу, совместно с обучающимся и (или) его родителем (законным представителем).

4.2. При разработке ИУП учитываются:

- наименование дополнительной общеобразовательной программы;
- срок ее реализации;
- направленность программы;
- содержание программы;

- планируемые результаты обучения;
- возраст обучающегося;
- уровень его подготовки;
- индивидуальные образовательные потребности;
- рекомендуемый режим занятий;
- форма организации занятий;
- возможность проведения занятий индивидуально, в подгруппе или в составе объединения;
- необходимость индивидуального темпа освоения программы;
- возможности педагогических работников и материально-технические возможности Учреждения.

4.3. ИУП должен обеспечивать достижение планируемых результатов освоения соответствующей дополнительной общеобразовательной программы.

4.4. ИУП может предусматривать:

1) изменение последовательности освоения отдельных тем и разделов программы;
2) изменение количества часов по отдельным темам в пределах общего содержания и допустимого объема программы;
3) индивидуальный график посещения занятий;
4) индивидуальные занятия;
5) занятия в составе подгруппы;
6) сочетание индивидуальных и групповых занятий;
7) самостоятельную работу обучающегося под руководством педагогического работника;
8) индивидуальные задания;
9) ускоренное освоение программы;
10) иные формы и способы организации образовательного процесса, не противоречащие законодательству и образовательной программе.

4.5. ИУП не должен ухудшать положение обучающегося по сравнению с условиями освоения соответствующей дополнительной общеобразовательной программы.

4.6. При составлении ИУП учитываются санитарно-эпидемиологические требования, установленные для организаций дополнительного образования.

5. Содержание индивидуального учебного плана

5.1. ИУП оформляется по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

5.2. ИУП содержит:

- фамилию, имя, отчество обучающегося;
- дату рождения;
- наименование объединения;
- наименование дополнительной общеобразовательной программы;
- направленность программы;
- срок реализации программы;
- учебный год;
- индивидуальный режим занятий;
- перечень изучаемых тем и (или) разделов;
- количество часов;
- формы организации занятий;
- формы текущего контроля, если они предусмотрены образовательной программой;
- планируемые результаты;
- сведения об ответственных педагогических работниках.

5.3. Конкретное содержание ИУП определяется исходя из содержания соответствующей дополнительной общеобразовательной программы.

5.4. ИУП может разрабатываться на весь срок освоения программы либо на определенный период, установленный решением Учреждения.

6. Порядок утверждения индивидуального учебного плана

6.1. Разработанный ИУП рассматривается педагогическим работником, реализующим дополнительную общеобразовательную программу, и согласовывается заместителем директора по учебно-воспитательной работе (при наличии такой должности).

6.2. ИУП утверждается директором Учреждения.

6.3. Основанием для утверждения ИУП являются:

- заявление обучающегося или его родителя (законного представителя);
- разработанный ИУП;
- при необходимости — документы, подтверждающие особые образовательные потребности обучающегося.

6.4. Утверждение ИУП оформляется приказом директора Учреждения либо включением ИУП в соответствующий приказ по Учреждению.

6.5. Изменения в утвержденный ИУП вносятся в том же порядке, в котором он был утвержден.

7. Организация обучения по индивидуальному учебному плану

7.1. Обучение по ИУП может осуществляться:

- в составе группы;
- в составе подгруппы;
- индивидуально;
- в сочетании указанных форм.

Приказ № 629 прямо предусматривает возможность организации образовательного процесса по ИУП в объединениях по интересам, а также индивидуально.

7.2. Расписание занятий обучающегося по ИУП составляется с учетом:

- содержания и требований дополнительной общеобразовательной программы;
- индивидуального учебного плана;
- возраста обучающегося;
- режима труда и отдыха;
- пожеланий обучающегося и его родителей (законных представителей);
- предложений педагогического работника;
- возможностей Учреждения.

7.3. Расписание занятий по ИУП утверждается директором Учреждения.

7.4. Продолжительность занятий определяется дополнительной общеобразовательной программой, учебным планом, настоящим Положением и Положением о режиме занятий обучающихся Учреждения с учетом действующих санитарно-эпидемиологических требований.

7.5. В соответствии с действующими санитарными требованиями занятия в организации дополнительного образования начинаются не ранее 08:00 и заканчиваются не позднее 20:00; для обучающихся в возрасте 16–18 лет допускается окончание занятий до 21:00.

7.6. Обучение по ИУП может осуществляться в течение всего календарного года, включая каникулярное время, если это предусмотрено дополнительной общеобразовательной программой и организационными возможностями Учреждения.

8. Особенности ускоренного обучения

8.1. ИУП может предусматривать ускоренное освоение дополнительной общеобразовательной программы.

8.2. Ускоренное обучение осуществляется в пределах содержания соответствующей дополнительной общеобразовательной программы.

8.3. При ускоренном обучении срок освоения программы может быть сокращен при условии достижения обучающимся планируемых результатов.

8.4. Решение об организации ускоренного обучения принимается с учетом:

- уровня подготовки обучающегося;
- его индивидуальных образовательных потребностей;
- возможности освоения содержания программы в сокращенные сроки;
- заключения педагогического работника;
- возможностей Учреждения.

8.5. Ускоренное обучение не должно приводить к снижению качества освоения дополнительной общеобразовательной программы или нарушению санитарно-эпидемиологических требований.

9. Особенности обучения детей с ограниченными возможностями здоровья

9.1. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов ИУП разрабатывается с учетом их индивидуальных особенностей и образовательных потребностей.

9.2. При наличии соответствующих документов при разработке ИУП учитываются рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии и (или) индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида.

9.3. ИУП может предусматривать изменение формы, режима, темпа и способов организации занятий в пределах возможностей Учреждения и содержания дополнительной общеобразовательной программы.

9.4. Условия обучения по ИУП должны обеспечивать охрану здоровья и безопасность обучающегося.

10. Права и обязанности обучающегося

10.1. Обучающийся, осваивающий дополнительную общеобразовательную программу по ИУП, имеет право:

1) получать образование в соответствии с утвержденным ИУП;
2) получать консультации педагогических работников;
3) получать информацию о содержании ИУП, расписании и планируемых результатах;
4) участвовать в корректировке индивидуального графика в установленном Учреждением порядке;
5) пользоваться академическими правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

10.2. Обучающийся обязан:

1) добросовестно осваивать дополнительную общеобразовательную программу;
2) выполнять требования ИУП;
3) посещать предусмотренные ИУП занятия;
4) выполнять индивидуальные задания педагогических работников;

5) соблюдать Правила внутреннего распорядка обучающихся Учреждения;

6) соблюдать требования безопасности и санитарно-эпидемиологические требования.

11. Права и обязанности родителей (законных представителей)

11.1. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося имеют право:

1) получать информацию о реализации ИУП;

2) участвовать в обсуждении индивидуального режима обучения;

3) получать информацию о результатах освоения дополнительной общеобразовательной программы;

4) обращаться к администрации Учреждения по вопросам реализации ИУП.

11.2. Родители (законные представители) обязаны:

1) обеспечить условия для посещения обучающимся занятий в соответствии с ИУП;

2) выполнять требования локальных нормативных актов Учреждения;

3) своевременно информировать Учреждение о причинах невозможности посещения занятий;

4) взаимодействовать с педагогическими работниками по вопросам освоения обучающимся дополнительной общеобразовательной программы.

12. Контроль за реализацией индивидуального учебного плана

12.1. Контроль за реализацией ИУП осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе (при наличии) и педагогический работник, реализующий соответствующую дополнительную общеобразовательную программу.

12.2. Педагогический работник осуществляет:

- учет посещения занятий;
- учет выполнения обучающимся ИУП;

- контроль освоения содержания программы;
- оценку достижения планируемых результатов в формах, предусмотренных образовательной программой;
- информирование родителей (законных представителей) о ходе обучения несовершеннолетнего обучающегося.

12.3. Результаты реализации ИУП могут рассматриваться на педагогическом совете, методическом объединении или ином предусмотренном локальными актами органе Учреждения.

13. Изменение и прекращение обучения по индивидуальному учебному плану

13.1. ИУП может быть изменен по инициативе:

- обучающегося;
- родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- педагогического работника;
- администрации Учреждения.

13.2. Изменения в ИУП вносятся при изменении образовательных потребностей обучающегося, режима занятий, содержания программы либо иных обстоятельств, влияющих на организацию обучения.

13.3. Обучение по ИУП может быть прекращено:

1) по заявлению обучающегося или его родителей (законных представителей);
2) по окончании срока, на который был утвержден ИУП;
3) при завершении освоения дополнительной общеобразовательной программы;
4) при невозможности дальнейшей реализации ИУП по объективным причинам;
5) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Учреждения.

13.4. Прекращение обучения по ИУП не лишает обучающегося права продолжить освоение соответствующей дополнительной общеобразовательной

программы в иной форме, если для этого имеются основания и возможности Учреждения.

14. Документация

14.1. Документами, связанными с реализацией ИУП, являются:

- заявление об организации обучения по ИУП;
- индивидуальный учебный план;
- приказ об утверждении ИУП;
- индивидуальное расписание занятий;
- документы о результатах освоения программы;
- документы, подтверждающие особые образовательные потребности обучающегося, — при наличии;
- иные документы, предусмотренные локальными нормативными актами Учреждения.

14.2. ИУП хранится в Учреждении в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Учреждения.

15. Заключительные положения

15.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения приказом директора Учреждения, если иное не установлено приказом.

15.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в порядке, установленном для принятия локальных нормативных актов Учреждения.

15.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения, дополнительными общеобразовательными программами и иными локальными нормативными актами Учреждения.

15.4. Если нормы настоящего Положения вступают в противоречие с законодательством Российской Федерации, применяются нормы законодательства Российской Федерации.

15.5. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об образовании.