МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Надтеречный Дом Детско-Юношеского Туризма и Экскурсий»

366813, Чеченская Республика, Надтеречный муниципальный район, с. Знаменское ул. Хасанова,34
к/ телефон –89288955208,

Нохчийн Республикан Надтеречни муниципальни к1оштан администрации
Муниципальни бюджетни т1етоьхначу дешаран хьукмат
«Надтеречни берийн а,кхиазхойн а,туризмана, экскурсийн а ц1а».

Приказ № 195

«Об утверждении антикоррупционной политики в МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ»» **от 27.12.2022г.**

Во исполнение статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с изменениями от 7 октября 2022 года, на основании решения общего собрания трудового коллектива МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ», в целях организации работы по предупреждению коррупции в МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить:

1.1. Антикоррупционную политику в МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ» (приложение № 1 к настоящему приказу).

1.2. Кодекс этики и служебного поведения работников МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ» (приложение № 2 к настоящему приказу).

1.3. Положение о конфликте интересов в МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ» (приложение № 3 к настоящему приказу)

1.4. Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ» (приложение № 4 к настоящему приказу).

1.5. Антикоррупционную оговорку (приложение № 5 к настоящему приказу).

1.6. Соглашение о соблюдении требований Антикоррупционной политики (приложение № 6 к настоящему приказу).

1.7. Положение о комиссии МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ» по соблюдению требований к служебному поведению работников и

урегулированию конфликта интересов (приложение № 7 к настоящему приказу).

1.8. Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ» к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и проверки содержащихся в них сведений (приложение № 8 к настоящему приказу).

1.9. Стандарт антикоррупционного поведения работников МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ» (приложение № 9 к настоящему приказу).

1.10. Положение о сотрудничестве с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции в МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ» (приложение № 10 к настоящему приказу).

1.11. Порядок уведомления о фактах возникновения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов в МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ» (приложение № 11 к настоящему приказу).

1.12. Регламент обмена подарками и знаками делового гостеприимства (приложение № 12 к настоящему приказу).

1.13. Положение о премировании, порядке выплаты единовременного денежного поощрения, материальной помощи муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Надтеречный Дом детско-юношеского туризма и экскурсий»

2. Назначить Сатаеву М.Я., заместителя директора по УВР, ответственной за организацию работы по противодействию коррупции и обеспечить:

2.1. регистрацию уведомлений о коррупционных проявлениях, поступивших в ОУ по различным каналам связи путем внесения записей в журнал регистрации;

2.2. передачу зарегистрированных уведомлений о коррупционных проявлениях на рассмотрение руководителю ОУ с целью организации последующей проверки сведений, содержащихся в уведомлениях;

2.3. организацию проверки сведений, содержащихся в условиях о коррупционных проявлениях в соответствии с законодательством РФ.

3. Ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТ» назначить Сулейманову Я.Я., методиста учреждения.

4. Ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ» Сулеймановой Я.Я.:

4.1. В срок до 12 января 2023 года разработать и представить директору МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ» на утверждение План противодействия коррупции на 2023-2024 годы.

4.2. В срок до 15 января 2023 года провести оценку коррупционных рисков МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ» и представить директору на утверждение Перечень коррупционных рисков МБУ ДО «Надтеречный

ДДЮТиЭ» и Перечень должностей МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ» с высоким риском коррупционных проявлений.

5. Делопроизводителю МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ» Дениевой Х.М.:

- в срок до 01 апреля 2023 года в установленном порядке внести дополнения в трудовые договоры работников МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ», предусмотрев в них ответственность за несоблюдение требований Антикоррупционной политики МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ».

6. Темирсултанову И.Б., ответственному за ведение сайта, разместить на сайте учреждения утверждённые локальные акты МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ», касающиеся антикоррупционной политики учреждения;

7. Заместителю директора по УВР Сатаевой М.Я. в срок до 01 апреля 2023 года ознакомить работников МБУ ДО «Надтеречный ДДЮТиЭ» с Антикоррупционной политикой.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

9. Приказ вступает в силу с момента подписания.

Директор: _____ Т.С. Кадиева

С приказом ознакомлены: _____ Сатаева М.Я.

_____ Сулейманова Я.Я.

_____ Дениева Х.М.

_____ Темирсултанов И.Б.